



MINISTERSTVO  
PRŮMYSLU A OBCHODU

## **VÝZVA 3**

**k Programu podpory podnikatelů postižených  
celosvětovým šířením onemocnění COVID-19  
způsobeného virem SARS-CoV-2**

**COVID – Nájemné**

## Článek 1 Základní ustanovení

- 1.1. Ministerstvo průmyslu a obchodu (dále také „Ministerstvo“) vyhláší tuto třetí Výzvu (dále také „Výzva 3“) z programu COVID – Nájemné (dále také „Program“).
- 1.2. Podpora dle Výzvy 3 je poskytována na základě usnesení vlády č. 550 ze dne 18. května 2020, usnesení vlády č. 1329 ze dne 14. prosince 2020 a v souladu s ustanoveními § 14 až § 14q zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).

## Článek 2 Věcné zaměření Výzvy 3 a účel podpory

- 2.1. Výzva 3 je zaměřena na pomoc podnikatelům provozujícím maloobchodní podnikatelskou činnost – prodej zboží nebo poskytování služeb zákazníkům v provozovnách, kterým bylo na základě přijatých krizových opatření vlády přijímaných od 14. prosince 2020 do data vyhlášení Výzvy 3 zakázáno nebo omezeno poskytování služeb zákazníkům nebo prodej zboží v těchto provozovnách, čímž jim byla snížena schopnost generovat tržby a platit nájemné. Účelem podpory je tak pomoci těmto provozům s částečnou úhradou nájemného.
- 2.2. Cílem Výzvy 3 je poskytnout podporu podnikatelům provozujícím maloobchodní podnikatelskou činnost – prodej zboží nebo poskytování služeb zákazníkům v provozovně (nebo její části) a s ní přímo provozně souvisejícím zázemím, které užívají na základě nájemní smlouvy, a kterým bylo na základě přijatých krizových opatření usnesením vlády č. 1332 ze dne 14. prosince 2020 a č. 1376 ze dne 23. prosince 2020 zakázáno nebo výrazně omezeno poskytování služeb zákazníkům nebo prodej zboží v těchto provozovnách. V případě zhoršující se epidemiologické situace a s tím souvisejících dalších přijímaných krizových a mimořádných opatření je možné tento okruh rozšířit, pouze však na základě schváleného usnesení Vlády ČR.
- 2.3. Podpora Programu se vztahuje na provozovny podle § 17 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou určeny k maloobchodnímu prodeji zboží nebo poskytování služeb zákazníkům (spotřebitelům). Obdobně se za provozovnu pro účely Programu považují prostory, které jsou určeny k maloobchodnímu prodeji zboží nebo poskytování služeb na základě jiných zákonů.
- 2.4. Za **rozhodné období**, k němuž se vztahuje podpora dle Výzvy 3, se považuje časový úsek **od 1. října 2020 do 31. prosince 2020**. V případě skončení nájmu před 31. prosincem 2020 je rozhodným obdobím časový úsek od 1. října 2020 do skončení nájmu.
- 2.5. Za **rozhodné nájemné** se považuje s výjimkou definovanou v bodu 2.6 celková souhrnná výše nájemného připadajícího na celé rozhodné období, stanovené existující nájemní smlouvou platnou a účinnou v rozhodném období a vztahující se pouze na prostor provozovny dle bodu 2.3. Výzvy 3. Podmínkou je existence nájemního vztahu k dané provozovně před 1. říjnem 2020.
- 2.6. Pokud **rozhodné nájemné** při přepočtu na jeden měsíc rozhodného období přesáhne výši průměru měsíčního nájemného prokazovaného žadatelem dle bodu 9.4 c), pak je za rozhodné nájemné považováno průměrné měsíční nájemné prokazované žadatelem dle bodu 9.4 c) přepočtené na délku rozhodného období.

- 2.7. **Způsobilým výdajem** dle Výzvy 3 je platba rozhodného nájemného za splnění podmínek podle Čl. 7. V případě, že se k nájemnému účtuje DPH a zároveň žadatel je plátcem DPH, není DPH způsobilým výdajem a nelze na ní čerpat podporu.
- 2.8. V případě, že není stanovena pevná částka nájemného (například u nájemních smluv s výpočtem tzv. obrátového nájemného), je způsobilým výdajem rozhodné nájemné vyplývající pouze ze základního nájemného bez pohyblivé obrátové složky.
- 2.9. Možnost čerpat podporu z Programu dle této Výzvy 3 se analogicky ke vztahům nájemním uplatňuje taktéž na podnájem a pacht.

### **Článek 3** **Alokace Výzvy 3**

- 3.1. Celková alokace určená na Výzvu 3 je 3 mld. Kč.
- 3.2. Ministerstvo si jako poskytovatel podpory vyhrazuje právo celkovou alokaci Výzvy 3 uvedenou v předchozím bodu upravit, nerozdělit veškeré finanční prostředky celkové alokace v rámci Výzvy 3, příp. tyto finanční prostředky navýšit, a to v závislosti na počtu obdržených žádostí o poskytnutí podpory.
- 3.3. Rozhodnutí o poskytnutí podpory a uvolňování prostředků podpory bude možné po vydání pozitivního rozhodnutí Evropské komise v rámci notifikace Výzvy 3.

### **Článek 4** **Oprávněný žadatel**

- 4.1. Oprávněným žadatelem je takový žadatel, který splňuje všechny následující podmínky:
  - a) Je podnikatelem, fyzickou, nebo právnickou osobou, a vykonává podnikatelskou činnost na základě zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobným způsobem. Za oprávněného žadatele se pro účely Výzvy 3 považuje podnikatel, který provozovnu užívá pro maloobchodní podnikatelskou činnost – prodej zboží nebo poskytování služeb zákazníkům (spotřebitelům), nikoliv provozovnu pouze pronajímá, nebo podnajímá.
  - b) V rozhodném období užíval provozovnu, která není v jeho vlastnictví, na základě existující nájemní smlouvy platné a účinné v rozhodném období. Podmínkou je, že nájemní vztah žadatele k dané provozovně byl platný a účinný před 1. říjnem 2020.
  - c) Žadatelí
    - i. byl na základě usnesení č. 1376 ze dne 23. prosince 2020 zakázán maloobchodní prodej zboží nebo poskytování služeb zákazníkům v provozovnách, nebo žadatelí
    - ii. klesly u provozoven, které jsou předmětem žádosti a spadají do výjimek výslovně uvedených v bodech I. 1. a) až I. 1. af) usnesení č. 1376 ze dne 23. prosince 2020, v důsledku přijatých mimořádných a krizových opatření tržby za prodej zboží nebo poskytování služeb za rozhodné období v porovnání se stejným obdobím roku 2019 alespoň o 66 %.
  - d) Nájemce a pronajímatel nesmí být pro účely Výzvy 3 shodnými fyzickými osobami.

- e) Není v prodlení s platbou žádných svých závazků vůči vybraným institucím<sup>1</sup> a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie, splatných do 30. září 2020. (Dohoda o splátkách nebo posečkání daně podle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nejsou stavem, kdy by byl žadatel o podporu v prodlení. Za nedoplatky se nepovažují opožděné platby daní či odvodů v souvislosti s šířením onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-2 na základě liberačních balíčků Ministerstva financí či opatření Ministerstva práce a sociálních věcí).
- f) Žadatel dosud nevyčerpal podporu do maximální možné výše na jednoho žadatele dle bodu 3.1. Dočasného rámce Evropské komise<sup>2</sup>.

## **Článek 5**

### **Forma podpory**

- 5.1 Podpora je poskytována příjemci podpory ve formě dotace na rozhodné nájemné. Dotace bude poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného poskytovatelem podpory (dále jen „Rozhodnutí“).

## **Článek 6**

### **Výše podpory**

- 6.1 Výše podpory činí 50 % rozhodného nájemného.
- 6.2 Pro účely této Výzvy 3 při výpočtu částky podpory i dokládání předešlých plateb může žadatel a hodnotitel v systému zaokrouhlit tyto částky na celé koruny směrem dolů.

## **Článek 7**

### **Podmínky podpory**

- 7.1. Podmínkou pro poskytnutí podpory je uhrazení alespoň 50 % rozhodného nájemného žadatelem o podporu. Došlo-li k odložení plateb nájemného žadatelem o podporu na základě zákona č. 210/2020 Sb., o některých opatřeních ke zmírnění dopadů epidemie koronaviru SARS CoV-2 na nájemce prostor sloužících podnikání, nebo dohodou mezi žadatelem o podporu a pronajímatelem, považuje se podmínka věty první za splněnou, dojde-li k uhrazení<sup>3</sup> alespoň 50 % rozhodného nájemného žadatelem o podporu, nejpozději však před podáním žádosti o poskytnutí podpory.
- 7.2. Žadatel může předložit pouze jednu žádost za stejnou provozovnu.

---

<sup>1</sup> Finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, Státní pozemkový úřad, Ministerstvo financí, jako právní nástupce Fondu národního majetku, Státní fond životního prostředí, Státní fond dopravní infrastruktury, Státní fond rozvoje bydlení, Celní správa ČR, Státní fond kultury, Státní fond ČR pro podporu a rozvoj české kinematografie, Státní zemědělský intervenční fond, kraje, obce a svazky obcí.

<sup>2</sup> Odkaz na originální znění dočasného rámce:  
[https://ec.europa.eu/competition/state\\_aid/what\\_is\\_new/covid\\_19.html](https://ec.europa.eu/competition/state_aid/what_is_new/covid_19.html)

<sup>3</sup> Za uhrazení se považuje i oboustranné započtení závazků a pohledávek mezi nájemcem a pronajímatelem. Musí být ovšem bez pochyby prokazatelné, že se toto započtení vztahuje k úhradě požadované části rozhodného nájemného.

- 7.3. Pokud je nájemné hrazeno (strženo z účtu) v jiné měně než Kč, použije se pro stanovení výše nájemného kurzu této jiné měny vůči Kč vyhlášený ČNB ke dni vystavení daňového dokladu na úhradu nájemného.
- 7.4. Podpora se poskytuje do nevyčerpané výše Dočasného rámce Evropské komise na jednoho příjemce podpory (dle bodu 3.1. Dočasného rámce Evropské komise), dle kurzu ČNB platného ke dni vyhlášení Výzvy 3, maximálně však do výše 10 mil. Kč.
- 7.5. Příjemce podpory je povinen dokumentaci spojenou s přijetím podpory, zejména pak nájemní smlouvu a všechny její dodatky, uchovat po dobu 10 let ode dne vydání Rozhodnutí.
- 7.6. Příjemce podpory je povinen do 10 let od poskytnutí podpory umožnit v plném rozsahu poskytovateli, resp. jiným kontrolním orgánům, provedení kontroly příslušné dokumentace.
- 7.7. Poskytovatel podpory si vyhrazuje právo podmínky poskytování podpory změnit. Změny poskytovatel podpory zveřejní na svém webu.
- 7.8. Na způsobilé výdaje podpořené z Výzvy 3 není možné získat jinou podporu v rámci rozhodného období.
- 7.9. Na poskytnutí podpory není právní nárok.
- 7.10. Proti Rozhodnutí, proti Usnesení o zastavení řízení nebo Rozhodnutí o zamítnutí žádosti o podporu nelze podat řádný opravný prostředek, nelze jej přezkoumat v přezkumném řízení s výjimkou ustanovení § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu, ani nelze žádat obnovu řízení.
- 7.11. Poskytnuté osobní údaje v rámci Programu budou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“). Další informace jsou uvedeny v příloze 3.
- 7.12. Podpora poskytnutá prostřednictvím Výzvy 3 splňuje všechny podmínky Dočasného rámce Evropské komise, dle kterého lze poskytovat přímé granty (dotace) společně na řešení naléhavých potřeb likvidity<sup>4</sup>. Tato podpora se poskytuje od vyhlášení Výzvy 3 Poskytovatelem podpory nejpozději do ukončení platnosti Dočasného rámce Evropské komise.
- 7.13. V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou podporu, nebo neoprávněnou výši podpory, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

## **Článek 8**

### **Lhůta pro podání žádosti**

- 8.1. Žádosti lze podávat od 22. ledna 2021 do 22. března 2021.

## **Článek 9**

### **Náležitosti žádosti**

- 9.1. K provozovně může být vztažena jen jedna žádost o podporu dle Výzvy 3. V případě, že ve stejné provozovně v rámci své podnikatelské činnosti působí více nájemníků, může žadatel o podporu žádat pouze na tu část nájmu, která se vztahuje k té části provozovny, kterou

---

<sup>4</sup> Odkaz na originální znění dočasného rámce:

[https://ec.europa.eu/competition/state\\_aid/what\\_is\\_new/covid\\_19.html](https://ec.europa.eu/competition/state_aid/what_is_new/covid_19.html)

užíval pro účely svého podnikání, případně za poměrnou část dle časového rozsahu využívání provozovny. Jedna žádost může obsahovat více provozoven.

- 9.2. Žádost musí obsahovat náležitosti dle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti žadatel vyplní přímo do žádosti v informačním systému AIS MPO (dále jen „Systém“). Jsou jimi především:
- a) název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele
  - b) bankovní účet žadatele, kam má být zaslána podpora
  - c) název a adresa poskytovatele (Systém generuje automaticky)
  - d) požadovaná částka podpory
  - e) účel, na který chce žadatel podporu použít (Systém generuje automaticky)
  - f) lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo (Systém generuje automaticky)
  - g) identifikace Výzvy 3, na jejímž základě je žádost podávána (Systém generuje automaticky)
  - h) je-li žadatel právnickou osobou, informaci o identifikaci:
    - osob jednajících za zastoupeného s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci (prokura nevyžaduje zmocnění)
    - osob s podílem v této právnické osobě
    - osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu.
- 9.3. Informace o identifikaci provozovny, na kterou bude žadatel žádat o podporu.
- 9.4. K žádosti žadatel přiloží v systému následující povinné přílohy:
- a) Čestné prohlášení příjemce podpory, viz Příloha 1 Výzvy 3 (Systém generuje automaticky).
  - b) Podepsané čestné prohlášení pronajímatele vygenerované systémem, viz Příloha 2 Výzvy 3, jako povinnou přílohu žádosti u každé provozovny.
  - c) Doklad potvrzující uhrazení obvyklé výše nájemného za alespoň dva po sobě jdoucí měsíce z období od 1. července 2019 do 30. září 2020. Pokud byla nájemní smlouva uzavřena po 31. červenci 2020, bude přílohou doklad o uhrazení nájemného za období od uzavření nájemní smlouvy do 30. září 2020. Doporučená forma dokladu o uhrazení je výpis z účtu, potvrzení o provedené úhradě nebo příjmový pokladní doklad.
  - d) Doklad potvrzující uhrazení nájemného za dotčenou provozovnu alespoň ve výši 50 % rozhodného nájemného. Doporučená forma dokladu o uhrazení je výpis z účtu, potvrzení o provedené úhradě nebo příjmový pokladní doklad.
  - e) Pokud je oprávněným žadatelem podle bodu 4.1 c) ii., pak pro každou provozovnu uvedenou v žádosti přiloží doklad prokazující pokles tržeb u předmětné provozovny za rozhodné období v porovnání se stejným obdobím roku 2019 (tj. srovnávacím obdobím je 4Q 2019 a 4Q 2020) alespoň o 66 %. Tento doklad s uvedením přesné výše poklesu tržeb v % (zaokrouhлено na 2 desetinná místa) musí být ověřen certifikovaným účetním, certifikovaným daňovým poradcem či certifikovaným auditorem. Součástí ověření bude mimo identifikace žadatele a provozovny, vyjádření o pravdivosti uvedených údajů, přesná identifikace ověřující osoby s uvedením evidenčního čísla oprávnění a její podpis.
- 9.5. Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů a dokladů uvedených v žádosti. Pokud zjistí poskytovatel během procesu hodnocení, že údaje uvedené žadatelem v žádosti jsou nepravdivé, žádosti nebude vyhověno.

## **Článek 10**

### **Způsob podávání žádosti**

- 10.1. Žádost o podporu se podává prostřednictvím Systému dostupného z adresy [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz).
- 10.2. Do Systému je nutné se zaregistrovat. Pokud je žadatel již v Systému registrován, například v rámci předchozí výzvy, není opětovná registrace nutná. Registrace znamená založení údajů o žadateli a získání přihlašovacích údajů. Žadatele je možné v Systému registrovat pouze jednou. Po registraci a přihlášení se do Systému bude možné žádost plně elektronicky vyplnit a podat a také sledovat průběh její administrace jakož i komunikovat se zpracovatelem žádosti prostřednictvím nástěnky Systému. Podrobný popis registrace je uveden v nápovědě Systému.
- 10.3. Pro úspěšnou registraci v Systému žadatel potřebuje funkční e-mailovou schránku, eldentitu (NIA) a Datovou schránku (pokud žadatel není vlastníkem datové schránky, je možné provést registraci žadatele ručním vložím údajů).
- 10.4. Podání v zastoupení je přípustné. Registrace uživatele, který do systému vstupuje jako zmocněnec (např. zmocněné osoby pověřené žadatelem k vyřízení žádosti) probíhá obdobným způsobem. Takto zmocněný uživatel v Systému předloží své zmocnění opatřené elektronickými, nebo úředně ověřenými podpisy.

## **Článek 11**

### **Způsob a kritéria hodnocení žádostí**

- 11.1. Při formálním hodnocení bude posuzováno:
  - a) zda je žadatel oprávněným žadatelem a zda splňuje podmínky Výzvy 3. Není-li žadatel oprávněným žadatelem nebo není-li splněna některá z podmínek Výzvy 3 stanovených v čl. 4, Ministerstvo usnesením řízení o žádosti zastaví.
  - b) zda žádost splňuje veškeré náležitosti dle Výzvy 3. Pokud žádost některou z náležitostí nesplňuje, nebo některou z příloh neobsahuje, nebo pokud jsou některé z příloh neaktuální či nejsou předloženy v náležitě podobě, postupuje Ministerstvo podle čl. 13.
- 11.2. Žadatel skutečnosti pro splnění podmínek formálního hodnocení prokazuje svým čestným prohlášením a čestným prohlášením pronajímatele.
- 11.3. Žádost, která splnila podmínky formálního hodnocení, bude doporučena k podpoře.

## **Článek 12**

### **Řízení o poskytnutí podpory**

- 12.1. Řízení o poskytnutí podpory (dále jen „řízení“) vede Ministerstvo a postupuje v něm podle § 14 a násl. rozpočtových pravidel.
- 12.2. Účastníkem řízení je pouze žadatel.

## **Článek 13**

### **Vady žádosti**

- 13.1. Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad své žádosti, jež budou identifikovány v rámci formálního hodnocení. To se netýká těch vad žádosti, které jsou svou povahou neodstranitelné (např. nedodržení lhůty pro podání žádosti apod.).

- 13.2. Lhůta pro odstranění vad žádosti činí čtrnáct (14) kalendářních dní ode dne, kdy bude žadateli doručena výzva k odstranění vad žádosti. Ministerstvo může na žádost žadatele stanovenou lhůtu prodloužit.
- 13.3. V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě Ministerstvo usnesením řízení o žádosti zastaví.
- 13.4. Ministerstvo si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí podpory doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o podporu tomuto doporučení, posuzuje Ministerstvo upravenou žádost.

#### **Článek 14** **Doložení dalších podkladů**

- 14.1. Ministerstvo si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory.
- 14.2. K doložení dalších podkladů poskytne Ministerstvo žadateli o poskytnutí podpory lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

#### **Článek 15** **Právní nástupnictví**

- 15.1. Ministerstvo na základě ustanovení § 14l rozpočtových pravidel nepřipouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce.

#### **Článek 16** **Vydání nového rozhodnutí**

- 16.1. Ministerstvo na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o podporu.

#### **Článek 17** **Řízení o odnětí podpory**

- 17.1. Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, Ministerstvo zahájí řízení o odnětí podpory.
- 17.2. Řízení o odnětí podpory probíhá podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 17.3. Pokud Ministerstvo na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí podpory, vydá o tomto rozhodnutí.



## **Článek 18**

### **Kontrola využití podpory**

- 18.1 U žadatelů, resp. příjemců podpory může Ministerstvo vykonávat veřejnosprávní kontroly použití podpory, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
- 18.2 Příjemce je povinen umožnit pracovníkům pověřeným Ministerstvem kontrolu hospodaření s poskytnutou podporou a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.
- 18.3 Příjemce je povinen podrobit se kontrole poskytnuté podpory prováděné externími kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole a v souladu s podmínkami rozhodnutí o poskytnutí podpory.

## **Článek 19**

### **Přílohy**

Příloha 1 – Čestné prohlášení příjemce podpory

Příloha 2 – Čestné prohlášení pronajímatele

Příloha 3 – GDPR

## Příloha 1 – Čestné prohlášení příjemce podpory

(UPOZORNĚNÍ: tato příloha je pouze vzor. ČP je součástí elektronické žádosti v Systému)

Čestně prohlašuji, že:

- všechny uvedené informace jsou pravdivé;
- jsem oprávněným žadatelem dle článku 4 Výzvy 3;
- při podání žádosti jsem podnikatelským subjektem oprávněným k provozování živnosti nebo jiné podnikatelské činnosti v pronajaté provozovně, na jejíž nájem je žádána podpora;
- ke dni podání žádosti nemám přerušeno provozování živnosti, nebo mi nebylo provozování živnosti pozastaveno, nebo jsem nepřerušil provozování podnikatelské činnosti na základě jiného právního předpisu než živnostenského zákona;
- jsem daňovým subjektem dle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád;
- nemám žádné nedoplatky vůči vybraným institucím<sup>5</sup> a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie do 12. března 2020. Za nedoplatky se nepovažují opožděné platby daní či odvodů v souvislosti s šířením onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-2 na základě liberačních balíčků Ministerstva financí či opatření Ministerstva práce a sociálních věcí;
- jsem nebyl ke dni 13. 3. 2020 podnikem v obtížích ve smyslu blokových výjimek<sup>6</sup>;
- soud na můj majetek neprohlásil konkurz, nepovolil vyrovnání či nezamítl návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku;
- dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) nebylo rozhodnuto o mém úpadku, nebo pokud bylo rozhodnuto o mém úpadku, je tento úpadek řádně vypořádán nebo vypořádáván;
- soud nebo správní orgán nevydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na můj majetek nebo nenařídil exekuci mého majetku;
- nejsem v likvidaci;
- můj podnik, respektive podnikatelská aktivita, nespĺňuje podmínky insolvenčního zákona pro zahájení kolektivního úpadkového řízení s výjimkou těch podniků, respektive podnikatelských aktivit, které splňují podmínky pro zahájení kolektivního úpadkového řízení v důsledku šíření onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-2;
- vzdávám se dalších kompenzací ze strany státu v souvislosti se způsobilými výdaji dle programu COVID – Nájemné Výzva 3 ve vztahu k přijatým krizovým opatřením v rámci nouzového stavu vyhlášeného usnesením vlády ČR č. 957 ze dne 30. září 2020;
- beru na vědomí zpracování osobních údajů pro potřeby administrace programu;
- mezi mnou a pronajímatelem existovala platná a účinná nájemní smlouva v rozhodném období na výše identifikovanou provozovnu, na níž žádám o podporu dle Výzvy 3 programu „COVID – Nájemné“;
- nájemní vztah k dané provozovně existoval před 1. říjnem 2020.

<sup>5</sup> Finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, Státní pozemkový úřad, Ministerstvo financí, jako právní nástupce Fondu národního majetku, Státní fond životního prostředí, Státní fond dopravní infrastruktury, Státní fond rozvoje bydlení, Celní správa ČR, Státní fond kultury, Státní fond ČR pro podporu a rozvoj české kinematografie, Státní zemědělský intervenční fond, kraje, obce a svazky obcí.

<sup>6</sup> Podle definice čl. 2 odst. 18 nařízení Komise č. 651/2014, definice čl. 2 bodě 14 nařízení (EU) č. 702/2014 a v čl. 3 bodě 5 nařízení č. 1388/2014

## Příloha 2 – Čestné prohlášení pronajímatele

- UPOZORNĚNÍ: tato příloha je pouze vzor. ČP pronajímatele budete vyplňovat a následně generovat ze Systému, kde budou automaticky vyplněné údaje, které jste uvedli do elektronické žádosti. Následně jej necháte pronajímatelem podepsat elektronicky nebo vložíte do Systému naskenované s podpisem.
- Přípustné je také čestné prohlášení oprávněné osoby, která za pronajímatele jedná.
- Toto čestné prohlášení lze obdobně použít i pro podnájemní a pachtovní smlouvy.

### Identifikace pronajímatele:

Název/Jméno a příjmení:

IČO/RČ:

Sídlo společnosti / trvalý pobyt:

Jméno statutárního zástupce:

### Identifikace nájemce (žadatele o podporu):

Název:

IČO (případně DIČ):

Sídlo:

### Identifikace provozovny:

Adresa provozovny:

Čestně prohlašuji, že:

- mezi pronajímatelem a žadatelem o podporu existovala platná a účinná nájemní smlouva v období od 1. října 2020 do 31. prosince 2020, případně do konce nájemní smlouvy, pokud skončila před 31. prosincem 2020, na výše identifikovanou provozovnu, na níž žadatel žádá o podporu dle programu „COVID – Nájemné“ Výzva 3,
- nájemní smlouva byla uzavřena do ..... (uveďte datum, pokud na dobu neurčitou, uveďte „na dobu neurčitou“)
- žadatel o podporu uhradil alespoň ..... Kč představující část nájemného za období od 1. října 2020 do 31. prosince 2020, případně do konce nájemní smlouvy, pokud skončila před 31. prosincem 2020 (konkrétně tedy částku ..... Kč, nebo ekvivalent v cizí měně);
- výše nájemného za období od 1. října 2020 do 31. prosince 2020, případně do konce nájemní smlouvy, pokud skončila před 31. prosincem 2020, dle nájemní smlouvy vztahujícího se pouze na výše identifikovanou provozovnu, na níž žadatel žádá o podporu, činila ..... v měně .....
- nájemce a pronajímatele nejsou shodnými fyzickými osobami.

Datum:

Podpis pronajímatele:

## Příloha 3 – GDPR

**Informace pro žadatele:** Tuto Informaci o zpracování osobních údajů v rámci programu „COVID – Nájemné Výzva 3“ dle této Přílohy 3 ani souhlas s ní **není** nutné odesílat Správci. Tato příloha **není** součástí žádosti o vyplacení podpory, **pouze informuje** žadatele o způsobu, jakým jsou zpracována jeho osobní data.

### Informace o zpracování osobních údajů v rámci programu „COVID – Nájemné Výzva 3“

V souvislosti s čl. 13 nařízení evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – známé jako „GDPR“) podáváme informaci k Programu podpory malých podniků postižených celosvětovým šířením onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-19 – „COVID – Nájemné Výzva 3“ a zpracování osobních údajů v rámci tohoto programu.

**Správce:** Ministerstvo průmyslu a obchodu, Na Františku 32, 110 15 Praha 1, IČO 47609109, ID DS: bxtaaw4.

**Zpracovatel:** CzechTrade, Dittrichova 21, 128 01 Praha 2, IČO 00001171, ID DS: afrv7v6  
CzechInvest, Štěpánská 15, 120 00 Praha 2, IČO 71377999, ID DS: cyrj9gf

**Účel zpracování osobních údajů:** Výplata podpory podnikatelským subjektům na úhradu nájemného z důvodu dočasného uzavření provozovny pro maloobchodní činnost a poskytování služeb zákazníkům v provozovnách.

**Právní základ pro zpracování:** plnění právní povinnosti a na základě plnění úkolu ve veřejném zájmu na základě usnesení vlády č. 550 ze dne 18. května 2020, usnesení vlády č. 1037 ze dne 14. října 2020 a v souladu s ustanovením § 14 až § 14q zákona č. 218/2020 Sb., o rozpočtových pravidlech a podle § 3 písm. h) zákona č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání.

**Dotčené subjekty údajů:** žadatel – podnikatel, osoba samostatně výdělečně činná a osoba zastupující podnikatelský subjekt (např. jednatel), pronajímatele nemovitosti.

**Zpracovávané kategorie osobních údajů:**

**Žadatel o dotaci:**

- identifikační základní – jméno, příjmení, adresa, sídlo, IČ
- kontaktní – email, telefon/mobilní telefon, datová schránka
- dotační – oblast podnikání, číslo bankovního účtu, požadovaná částka podpory, výše vyplacené podpory, dokumenty dokládající splnění podmínek pro udělení dotace

**Pronajímatel:**

- identifikační základní – právní forma, statutární zástupci pronajímatele, jméno, příjmení, ověřený podpis/elektronický podpis
- dotační – dokumenty dokládající splnění podmínek pro udělení dotace

**Doba uložení osobních údajů:** Osobní údaje budou uloženy po dobu 10 let od výplaty podpory. Poté budou vymazány.

**Zabezpečení osobních údajů:** Osobní údaje jsou zpracovávány elektronicky v agendovém informačním systému MPO za dodržení pravidel kybernetické bezpečnosti. Osobní údaje mohou být zpřístupněny, po případně předány rámci plnění jiných zákonných povinností (např. kontrola auditního orgánu).

**Práva subjektů údajů:**

Subjekt údajů má právo uplatnit svá práva k osobním údajům. Postup, jak můžete uplatnit svá práva, naleznete na [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz). V případě zjištění porušení ochrany osobních údajů je možné přímo kontaktovat pověřence pro ochranu osobních údajů Správce na adrese Pověřenec pro ochranu osobních údajů, Ministerstvo průmyslu a obchodu, Na Františku 32, 110 15 Praha 1, email: [poverenec@mpo.cz](mailto:poverenec@mpo.cz). Subjekt údajů má právo kdykoliv se obrátit se svým podnětem na dozorový orgán, kterým je:

**Úřad pro ochranu osobních údajů**

Sídlo: Pplk. Sochora 727/27  
170 00 Praha 7 – Holešovice  
tel. č.: +420 234 665 111